

## **BASES ESPECÍFIQUES PER AL PROGRAMA D'AJUTS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES AL TEIXIT COMERCIAL I DE SERVEIS DE PROXIMITAT DE SALOU PER FER FRONT AL NOU ESCENARI POST COVID-19**

### **Article 1. Objecte**

Aquestes bases tenen per objecte definir el conjunt de condicions i el procediment per a la sol·licitud i concessió de subvencions destinades a fomentar i impulsar el teixit empresarial de municipi de Salou, com a eina bàsica de cohesió social i impuls de l'activitat econòmica, i en especial dels establiments especialitzats i serveis personals de proximitat, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals. L'impacte provocat pel COVID-19 obre nous escenaris de relació amb els clients per part dels establiments comercials, que mantenint el caràcter de proximitat, s'han de generar, ara més que mai processos de renovació i modernització en l'àmbit tecnològic, sent una aposta estratègica de millora de la competitivitat i sostenibilitat del sector.

També aquests nous àmbits de relació passen per garantir la sensació de seguretat amb els clients. Per això cal reforçar les eines, d'acord amb la normativa de cada sector, per garantir la prevenció i seguretat davant el virus.

### **Article 2. Línies d'ajuts**

Línia 1.- Per a persones emprenedores amb projectes d'autoocupació i l'afavoriment de la creació i establiment de noves empreses al municipi de Salou

Línia 2.- Per a la renovació i modernització de l'establiment en l'àmbit tecnològic

Línia 3.- Per als elements i mesures que garanteixin la prevenció i seguretat davant el coronavirus.

### **Article 3. Beneficiaris**

Podran ser beneficiaris les persones físiques o jurídiques que reuneixin els següents requisits:

Generals

Persones físiques o jurídiques, degudament constituïdes, i inscrites en el corresponent registre públic (en el cas de les persones jurídiques), amb local fix establert municipi de Salou.

No estar afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que no es trobi afectada per cap de les prohibicions legals de contractar, establertes a la legislació vigent, entre altres, estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Són beneficiàries les persones físiques o jurídiques, microempreses i petites empreses del teixit comercial i de serveis de proximitat, amb prioritat l'activitat principal del o els

establiments estigui compresa en algun dels següents grups i epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques:

Agrupació 64. Comerç minorista de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents

Agrupació 65. Comerç minorista de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents

Grups 671, 672, 673 i 676: Serveis de bars, cafeteries, restaurants i xurreries

Grup 691. Epígraf 691.1 – Reparació d'articles elèctric per a llar

Grup 722 Gestors Administratius

Grup 755. Agències de viatge

Agrupació 83 Auxiliars financers i d'assegurances. Activitats immobiliaries

Agrupació 84 Serveis prestats a les empreses

Grup 933. Altres activitats d'ensenyament

Grup 943. Consultes clíniques estomatòlogues i odontologia

Grup 944. Serveis de neuropatia, acupuntura i parasanitari

Grup 945. Consultes i clíniques veterinàries

Grup 971. Bugaderies, tintoreries i serveis similar

Grup 972. Salons de perruqueria i instituts de bellesa

Grup 973.1 Serveis fotogràfics

Grup 973.3 Serveis de còpies de documents amb màquines fotocopiadores

Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres entes públics, així com les associacions, fundacions i en general, les entitats sense afany de lucre i el personal autònom col.laborador.

#### **Article 4. Despeses subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables aquelles que corresponguin únicament a la naturalesa de l'activitat, realitzades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Conceptes exclosos

No seran subvencionables: despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, tributs (impostos, taxes, subministraments aigua, llum, gas, telefonia...), despeses de gestió (assegurances de negoci o local), material de venda de l'activitat pròpia (existències), qualsevol actiu fix, bé d'equip o instal·lació que no estigui exclusivament vinculat a l'activitat empresarial.

#### **Article 5. Quantia de l'ajut**

La quantitat destinada es reflecteix en cada un dels annexos.

Una mateixa activitat econòmica, o nova delegació podrà sol·licitar qualsevol dels ajuts, sempre i quan compleixin amb els requisits establerts per cadascuna de les línies establertes, sent compatibles amb els màxims establerts.

### **Article 6. Criteris de valoració**

Tenint en compte que els recursos disponibles per al present programa són limitats, per a la valoració de les sol·licituds es prendran en consideració els criteris de valoració establerts per cada línia.

### **Article 7. Dotació pressupostària**

El seu finançament anirà a càrrec de l'aplicació 12 433 48900 del pressupost de l'Ajuntament de Salou per a l'any 2020.

### **Article 8. Presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds s'han de presentar per mitjà de la seu electrònica a disposició de la pàgina web de l'Ajuntament de Salou, les persones jurídiques o similars, o les persones ho podem presentar presencialment pel registre d'entrada.

Un cop exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud no dóna cap dret a l'obtenció de la subvenció.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Només es pot presentar una sol·licitud per activitat econòmica.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació, en el cas que l'Ajuntament no ho disposi :

1. Sol·licitud mitjançant imprès normalitzat que es facilitarà des de l'Ajuntament
2. NIF del sol·licitant
3. Documents que acreditin la personalitat de la representació de qui signi la sol·licitud (escriptura de constitució o modificació, l'acta fundacional, estatuts, DNI,...) si escau.
4. Declaració de no concorre en cap dels supòsits que impedeixen obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent.
5. Declaració del sol·licitant de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Tanmateix es tindrà en compte, a nivell tributari, la situació generada per la crisi COVID-19.
6. Alta al règim corresponent de la Seguretat Social



Ajuntament de Salou

7. Alta al cens fiscal d'Hisenda Pública que justifiqui IAE, la domiciliació fiscal i la ubicació física a Salou.

9. Memòria descriptiva de l'actuació i de les activitats que es pretenen realitzar amb pressupost

10. Certificat de domiciliació bancària

Des de la publicació de la convocatòria al Butlletí de la Província de Tarragona i fins el dia 20 de desembre de 2020 com a data màxima de presentació de sol·licituds de subvenció i de justificació dels seus requisits.

No obstant l'anterior, els possibles sol·licitants podran presentar en qualsevol moment, la documentació adient per a la valoració prèvia de l'activitat objecte de la subvenció. Aquest tràmit no substitueix la presentació de la corresponent sol·licitud quan es faci la convocatòria de la subvenció, ni significa l'obtenció de cap dret ni compromís per a l'obtenció d'aquesta subvenció.

### **Article 9. Obligacions dels beneficiaris dels ajuts:**

Els beneficiaris estan obligats a:

- Complir amb l'objecte de la sol·licitud, destinant la subvenció amb la finalitat prevista
- Sotmetre's a les actuacions de control que s'escaiguin
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que modifiqui de forma substancial el projecte, especialment quan suposi una variació en l'import de les despeses previstes
- Senyalitzar en un lloc visible de l'establiment, la col·laboració de l'Ajuntament
- Els titulars i establiments susceptibles de ser beneficiaris de la subvenció han de complir de manera estricta amb les normatives legals de qualsevol organisme que li sigui d'aplicació, i en cas contrari es denegarà l'ajut.

### **Article 10. Justificació**

El beneficiari haurà d'aportar per a la justificació de la subvenció la documentació esmentada en els annexes per cadascuna de les línies.

### **Article 11. Resolució i pagament**

Les sol·licituds es resoldran per acord de l'òrgan competent, previ informe tècnic del departament de promoció econòmica.

El termini que es disposa per emetre resolució és de dos mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquests terminis produirà efectes desestimatoris.

Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària al compte del titular de l'activitat un cop justificada la subvenció. En el cas de la línia 1, es procedirà al pagament

de la subvenció en dos terminis: el 50% en la presentació dels 6 primers mesos de l'inici de l'activitat i l'altre 50% als 6 mesos següents.

### **Article 12. Notificació**

La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment, es durà a terme de manera individualitzada a cada sol·licitant.

### **Article 13. Renúncies**

El beneficiari d'un ajut aprovat pot renunciar a l'ajut concedit, cosa que haurà de comunicar per escrit.

### **Article 14. Inspecció**

L'Ajuntament de Salou podrà realitzar les inspeccions i comprovacions que consideri oportunes en relació a les accions subvencionades. En cas que l'Ajuntament sol·liciti informació complementària a les entitats beneficiàries, aquestes les hauran d'aportar.

### **Article 15. Publicitat de les subvencions**

Les subvencions atorgades a l'ampara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la pàgina web de l'ajuntament o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència. Les dades que es podran publicar són: NIF/CIF i nom de les entitats beneficiàries, import de la subvenció atorgada i tipologia.

Tots els interessats en participar en aquest procés donen, amb la presentació de la sol·licitud de concurrència, el seu consentiment exprés a la publicació de les dades que s'han indicat en el paràgraf anterior.

Així mateix, l'entitat beneficiària haurà de publicitat el caràcter públic del finançament de l'actuació objecte de subvenció, de manera que haurà d'exposar en un lloc visible un cartell acreditatiu de ser beneficiari de la subvenció que facilitarà la Regidoria de Dinamització Econòmica de l'Ajuntament de Salou.

### **Article 16. Règim Supletori**

En tot el que no es preveu expressament en aquestes bases és d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions aprovada pel Ple Municipal en el decurs de la sessió de data 27 de febrer de 2013, així com per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

### **Article 17. Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

## **ANNEX: CONSIDERACIONS ESPECÍFIQUES DE LES LÍNIES D'AJUT**

### **Annex1.**

#### **Línia 1.- Per a persones emprenedores amb projectes d'autoocupació i l'afavoriment de la creació de noves empreses, amb local establert al municipi de Salou**

##### **Beneficiaris**

Podran ser beneficiaris les persones físiques o jurídiques que reuneixin els següents requisits específics:

Ser titular d'una nova activitat, amb local establert, o d'una nova delegació, al municipi de Salou que s'implanti i estigui degudament constituïda i inscrita en el corresponent registre públic, entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

##### **Despeses subvencionables**

L'equivalent a la llicència d'obertura.

##### **Quantia de l'ajut**

L'equivalent a la llicència d'obertura, entre 700 € 1600 €.

Criteris de selecció:

S'estableixen uns criteris per a la selecció de les sol·licituds relacionades amb la línia 1:

- L'adequació a l'interès general i contribució del projecte empresarial a una major competitivitat del municipi.....fins 50 punts
- Creació de llocs de treball .....fins 20 punts
- Grau d'innovació i especialització del projecte.....fins 10 punts
- Viabilitat financera .....fins 10 punts
- El grau de compromís amb la sostenibilitat i el medi ambient.....fins 10 punts

##### **Justificació**

La regidoria de Dinamització Econòmica realitzarà la comprovació en lo relatiu a la llicència d'obertura.

## **Annex2.**

### **Línia 2.- Per a la renovació i modernització de l'establiment en l'àmbit tecnològic**

#### **Beneficiaris:**

les persones físiques o jurídiques que realitzin despeses de renovació i modernització de l'establiment en l'àmbit digital.

#### **Despeses subvencionables:**

Incorporació de noves tecnologies i innovació: té per objecte la incorporació de solucions tecnològiques destinades a la millora de la gestió empresarial, així com el foment de la comercialització de producte, relació amb clients i altres eines de màrqueting digital.

Es consideraran despeses subvencionables aquelles la natura de les quals correspongui a:

Solucions tecnològiques destinades a la millora de la gestió de l'establiment comercial i de serveis, havent d'aportar en aquest cas la descripció de les funcions principals i la seva relació amb l'activitat desenvolupada:

- Despeses d'assessoria i consultoria tecnològica
- Despeses de desenvolupament: seran subvencionables les despeses de desenvolupament de les solucions tecnològiques i amb serveis de valor afegit destinades a l'equipament tecnològic de l'establiment.
- Despeses d'implantació. Seran subvencionables les despeses derivades de la implantació d'aquestes solucions

Es consideraran propostes no només de visibilitat en entorns web i e-commerce, sinó d'altres propostes i iniciatives vinculades a solucions tecnològiques de la nova normalitat post COVID-19 i la digitalització del punt de venda, com ara cartelleria digital implementada en el comerç físic, e-mail màrqueting, interactivitat (QR, beacons, etiquetes electròniques) impressió 3D, sistemes de vídeo analítica, per posar alguns exemples)

#### **Conceptes exclosos:**

- Software que de forma clara no es puguin relacionar amb una millora de la gestió comercial, com ara tractament d'imatges, revelats i impressió de fotografies,



Ajuntament de Salou

tractament d'imatge i so, disseny, que no corresponguin a l'activitat desenvolupada, programes d'entreteniment, etc

- Cursos de formació
- Equips informàtics, tablets, mòbils, balances electròniques i similars, així com qualsevol altre complement dels mateixos.
- Maquinària necessària per al correcte desenvolupament de l'activitat

### **Quantia de l'ajut:**

Subvenció fins a un 50% de les despeses subvencionables fins a un màxim de 750 €

Criteris de selecció:

S'estableixen uns criteris per a la selecció de les sol·licituds relacionades amb la línia 2:

- Qualitat del projecte i impacte del projecte en el negoci de l'empresa i els seus processos ..... fins 50 punts
- Grau d'innovació del projecte..... fins 20 punts
- Grau de sostenibilitat del projecte i la seva integració amb altres solucions i estratègia de l'empresa..... fins 15 punts
- Les despeses de l'actuació i adequació dels recursos implicats ..... fins 15 punts

### **Justificació**

El beneficiari haurà d'aportar per a la justificació de la subvenció la següent documentació:

Factures originals que justifiquen les accions subvencionades, ajustant-se a les següents condicions:

- Anar a nom de l'entitat beneficiària
- Expressar amb detall el concepte subvencionat, així com la coincidència amb el pressupost presentat en el projecte
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i el contingut de les factures
- Justificants de pagaments o rebuts, o altres documents comptables de valor probatori o equivalent (transferència bancària, fotocòpia de xec/pagaré...)
- Memòria i fotografies de la despesa realitzada

### **Annex3.**

#### **Línia 3.- Per als elements i mesures que garanteixin la prevenció i seguretat davant el coronavirus**

##### **Beneficiaris:**

les persones físiques o jurídiques que realitzin despeses de prevenció i seguretat davant del coronavirus dins de l'àmbit empresarial i/o comercial.

##### **Despeses subvencionables:**

Despeses per la incorporació d'elements i mesures de contactless destinats a garantir la prevenció i seguretat davant el coronavirus per part dels establiments, tant per garantir





Ajuntament de Salou

la seguretat dels seus clients com la dels treballadors, i derivats de les recomanacions de les autoritats competents, com ara:

- assessoria en prevenció de riscos i formació als empleats
- elaboració de plans de contingència, certificacions de seguretat i assistència tècnica aliena de serveis de prevenció
- vitrines de plàstic, vidre o metacrilat per protegir els productes en exposició,
- cartelleria i senyalització informativa
- mampares als punts d'atenció i caixes, de plàstic o similar, rígides o semirígides, de fàcil neteja i desinfecció
- altres elements físics que garanteixin la seguretat i prevenció entre clients
- pantalles facials
- solucions tecnològiques per garantir mesures de contactless, com ara controls aforament, etc
- aparells de desinfecció
- detectors de temperatura
- mesures per a l'adaptació del local, sempre que siguin per garantir la seguretat davant el virus.

#### **Conceptes exclosos:**

- Mascaretes, guants i gel desinfectant hidroalcohòlic.

#### **Quantia de l'ajut:**

Subvenció fins a un 50% de les despeses subvencionables fins a un màxim de 750 €

S'estableixen uns criteris per a la selecció de les sol·licituds relacionades amb la línia 2:

- Qualitat del projecte i impacte del projecte en l'estratègia de prevenció i seguretat..... fins 35 punts
- Grau de seguiment de les recomanacions i protocols de seguretat per cada sector...  
..... fins 35 punts
- La despesa de l'actuació i adequació dels recursos implicats  
..... fins 20 punts
- Grau d'innovació en les mesures de contactless.....fins 10 punts

#### **Justificació**

El beneficiari haurà d'aportar per a la justificació de la subvenció la següent documentació:

Factures originals que justifiquin les accions subvencionades, ajustant-se a les següents condicions:

- Anar a nom de l'entitat beneficiària
- Expressar amb detall el concepte subvencionat, així com la coincidència amb el pressupost presentat en el projecte
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i el contingut de les factures
- Justificants de pagaments o rebuts, o altres documents comptables de valor probatori o equivalent (transferència bancària, fotocòpia de xec/pagaré...)



Ajuntament de Salou

- Memòria i fotografies de la despesa realitzada