



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

Interessat de l'expedient
SALOU AJUNTAMENT

Assumpte
BEQUES COMPLEX ESPORTIU FUTBOL SALOU
2014.

Localització de l'activitat

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ATORGAMENT DE LES BEQUES AL CAMPUS D'ESTIU 2014 DEL COMPLEX ESPORTIU FUTBOL SALOU.

Antecedents

En data 24 d'abril de 2014 es va dur a terme la signatura del conveni entre l'Ajuntament de Salou i el Grup empresarial MARSOPA, S.L – Futbol Sports Complex - pel qual l'Ajuntament de Salou es compromet a col·laborar amb el grup empresarial esmentat en la gestió de les 30 beques entre els alumnes dels centres educatius de Salou, d'acord amb els principis publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, mitjançant una convocatòria de concurrència pública entre els alumnes dels centres educatius de Salou al municipi i que reuneixin la condició de beneficiaris d'acord amb les Bases específiques que tot seguir s'exposen.

1.- Objectiu de les beques

Amb la finalitat exposada als antecedents, les presents bases tenen com a principal objectiu, seleccionar els nens/es que gaudiran d'una beca per participar en el Campus d'estiu que organitza el Complex Esportiu Salou durant el mes de juliol i/o agost sense cap cost per a les seves famílies i recolzar l'esport del futbol al municipi de Salou.

La concessió de les esmentades beques i la seva gestió es realitzarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació i eficàcia en el compliment dels seus objectius.

2.- Finançament

Les beques Campus d'estiu 2014 Complex Esportiu Salou que s'atorguen estan finançades al 100% pel grup empresarial MARSOPA, S.L patrocinades per l'Obra Social "La Caixa".

3.- Quantia de les Beques.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

3.1. Les beques a atorgar son un total de 30 beques del campus bàsic, destinades a nens, nenes i jovent entre 6 i 16 anys que vulguin aprendre o millorar les seves habilitats futbolístiques durant una setmana del mes de juliol i/o agost a criteri de Complex Esportiu Salou entre el 23 de juny i el 22 d'agost.

La durada del Campus bàsic de Futbol és d' 1:30 hores diària i es realitza al matí de les 10:00 a les 11:30 hores de dilluns a divendres. La beca inclou campus bàsic de futbol, samarreta, suc de fruita i beguda isotònica diària, entrenaments en camps de gеста natural / artificial, servei de monitor, i entrenador, així com el transport en autobús des de un punt de trobada al municipi de Salou, fins les instal·lacions al Complex Esportiu Futbol Salou.

3.2. S'adjudicaran tantes de forma proporcional entre els centres educatius de Salou (Escola Santa Maria del Mar, Escola Europa, Escola Salou, Escola Vora Mar, Escola Elisabeth, Institut Marta Mata i Institut Jaume I).

4.- Requisits dels sol·licitants

4.1. Tindran la consideració de beneficiaris de la beca els nens/es i joves que es trobin en la situació legítima per a la seva concessió.

4.2. Podran obtenir la condició de beneficiaris/àries els nens, nenes i joves en el que concorrin les circumstàncies previstes a les presents bases reguladores i compleixin les circumstàncies següents:

- Durant el curs 2013-2014 haver estat matriculats en un centre educatiu de Salou.
- Tenir entre 6 i 16 anys.
- Disposar de la indumentària adequada: mitges/mitjons, sabatilles d'esport/botes de futbol, pantalons curts i samarreta (no es permeten els tacs d'alumini).
- Aportar la documentació requerida en el termini establert.

4.3. Seran obligacions dels beneficiaris:

- a) Acceptar de manera expressa, en el termini de 5 dies hàbils, la beca d'acord, amb el model que facilitarà la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Salou adjunta a la notificació de la resolució de la convocatòria.
- b) Complir l'objectiu i realitzar l'objecte de la beca.
- c) Justificar davant de l'Ajuntament de Salou el compliment dels requisits i condicions per ser beneficiari.
- d) sotmetre's a les actuacions de comprovació, per part de l'Ajuntament de Salou, en relació amb la documentació general sol·licitada i la dels criteris de baremació.

5. - Sol·licituds



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

Les sol·licituds per accedir a les beques regulades a les present Bases específiques es presentaran al Registre General de l'Ajuntament- Oficina de la OAC i hauran d'incloure:

5.1. Documentació a aportar:

5.1.1. Sol·licitud conforme el model normalitzat d'instància general de l'Ajuntament de Salou.

5.1.2. Fotocòpia del DNI dels progenitors, com a mínim d'un d'ells.

5.2. Quan els documents exigits ja estiguessin en possessió del l'Ajuntament, el sol·licitant podrà acollir-se al dret establerts a l'article 35 f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i el Procediment Administratiu Comú, sempre que s'indiqui la data i l'òrgan o dependència en la que varen ser presentats o, en el seu cas, emesos, i quan no haguessin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al què corresponen. Sense perjudici de l'actualització en cada cas dels documents de què es tracti.

6.- Publicitat

Es publicarà un anunci de l'aprovació de les present Bases específiques i convocatòria al Butlletí oficial de la província i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Salou.

Les beques concedides seran comunicades mitjançant notificació individual als beneficiaris.

7.- Criteris de baremació.

7.1. Se seleccionaran set grups de sol·licitants que correspondran als 7 centres educatius del municipi de Salou.

La puntuació s'obtindrà de la suma dels criteris que tot seguit s'estableixen:

7.2. - Les condicions socioeconòmiques personals i/o familiars:

Membres de la Unitat familiar	Ingrés Unitat familiar	Renda/Càpita	Punts			
			4	3	2	1
2	10.358 €	5.179 €	1.294 €	1.729 €	2.589 €	5.179 €
3	12.748 €	4.249 €	1.062 €	1.416 €	2.124 €	4.249 €
4	15.138 €	3.784 €	946 €	1.261 €	1.892 €	3.784 €
5	17.529 €	3.505 €	876 €	1.168 €	1.752 €	3.505 €
6	19.919 €	3.319 €	829 €	1.106 €	1.659 €	3.319 €
7	22.309 €	3.187 €	796 €	1.062 €	1.593 €	3.187 €
8 o més	24.699 €	3.087 €	771 €	1.029 €	1.543 €	3.087 €

Forma d'acreditació:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

7.2.1. Aportar els justificants econòmics de tots els membres de convivència majors de 16 anys, que vindran indicats a la convocatòria corresponent.

7.2.2. Certificat de la vida laboral dels progenitor/s.

7.2.3. En el cas de persones separades, a més de la documentació relativa al punt anterior, s'haurà de presentar sentència judicial i/o conveni regulador on hi constin les prestacions econòmiques.

7.2.4. En el cas d'haver presentat la declaració de l' IRPF corresponent a l'últim any liquidat.

Fotocòpia de tots els membres computables de la unitat familiar que l'hagin presentada (pare, mare, germans o tutor). O certificat d' Hisenda si està exempt de fer la declaració i certificat del SOC en relació als ingressos obtinguts. La presentació de la sol·licitud implica l' autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l' Ajuntament de Salou pugui sol·licitar, si s'escau, a l'Agència Tributària dades relatives a la renda familiar.

Per a la determinació de la renda anual es tindrà en compte la suma de rendiments, imputacions de renda i guanys i pèrdues patrimonials declarats o declarables en l' impost sobre la renda de les persones físiques de l'últim exercici liquidat i corresponents a cada un dels membres computables de la unitat familiar.

La quantia es calcularà realitzant les següents operacions amb les quantitats que figuren a les caselles que s' indiquen de les respectives declaracions de tots els membres computables de l' IRPF de l'últim exercici liquidat.

La impossibilitat de comprovar les dades mitjançant l' Agència Tributària per no haver complimentat correctament les dades requerides en l' imprès de sol·licitud serà motiu d' exclusió de la convocatòria per manca de compliment dels requisits.

7.2.5. En el cas de no haver fet declaració de la renda de l'últim exercici.

En el cas dels membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de la renda en l' últim exercici liquidat, per no tenir obligació de fer-ho, s'haurà de presentar un original i fotocòpia de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social a nom de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i una fotocòpia del/s certificats d'empresa o de les nòmines dels mesos treballats corresponents a la mateixa anualitat, original i còpia del contracte de treball, i un certificat d'hisenda o de l'atur (si s'ha cobrat) on constin els ingressos i les retencions practicades.

Totes les dades relatives a rendes de la unitat familiar que es declari a la sol·licitud s'hauran d'acreditar documentalment. La no acreditació de rendes declarades a la sol·licitud serà motiu d' exclusió de la convocatòria per manca de compliment dels requisits.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

Les rendes de l'exercici 2013 declarades a la sol·licitud, en els casos que no s'hagi fet la declaració de la renda de l'últim exercici liquidat per no tenir-ne obligació, es podran comprovar, si s'escau d'ofici a través de l' Agència Tributària.

La presentació de la sol·licitud implica l' autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l' Ajuntament de Salou pugui sol·licitar a l' Agència Tributària dades relatives a la renda familiar.

Caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos de cadascun dels membres de la unitat de convivència.

-Els treballadors, per compte aliè:

- Original i fotocòpia de l' informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

- Original i fotocòpia dels fulls de salari corresponents a l' any 2013 (tot l' any).

- Els treballadors per compte pròpia, autònoms o empresaris:

- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia.

- Els treballadors autònoms o empresaris: declaracions trimestrals de l' IRPF, i IVA.

- Prestacions socials:

- Les persones en situació d'atur: Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral i un certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya i de la Seguretat Social que ho confirmin, en que consti si es percep la prestació d' atur i la seva quantia.

- Les persones que percebin la Renda Mínima d' Inserció: certificat acreditatiu actualitzat.

- Els pensionistes:

o Certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.

o Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral i un certificat dels ingressos expedit per l'organisme competent (Institut Nacional de la Seguretat Social i/o Institut Català d'Assistència i Serveis Socials).

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Regidoria d'ensenyament o la Comissió d'adjudicació, com per exemple:

- Rendes de capital i de propietat.

- Transferències rebudes o pagades.

- Ingressos percebuts per infants.

- Resultats de les declaracions d'impostos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

En els supòsits previstos als paràgrafs anteriors, sens perjudici de la documentació presentada pels sol·licitants, l'Ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació del què disposi.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per obtenir les dades necessàries per determinar la renda a efectes de beca a través de les corresponents Administracions Tributàries.

D'acord amb el que disposa Llei 11/2007, d'accés electrònic als ciutadans als serveis públics, des de la regidoria d'ensenyament es farà la consulta de dades al Padró Municipal d'habitants a fi i efecte de comprovar la residència del persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar.

7.3. Mitjana de la nota en educació física dels dos primers trimestres del curs:

- Nota mitjana entre 9 i 9,9: 5 punts.
- Nota mitjana entre 8 i 8,9: 4 punts.
- Nota mitjana entre 7 i 7,9: 3 punts.
- Nota mitjana entre: 6 i 6,9: 2 punt.
- Nota mitjana entre 5 i 5,9: 1 punt.

Forma d'acreditació:

- Fotocòpia confrontada de les notes de la 1a i 2a avaluació o certificat de la secretaria del centre on hi consti la nota mitjana en educació física de les dues primeres avaluacions.

7.4. Per jugar en un equip de futbol en una de les entitats esportives municipals del municipi de Salou o jugar en un equip de futbol d'un centre educatiu: 1 punt.

- Certificat acreditatiu del Club o escola.

7.5. Discapacitat de l'alumne o alumna compatible amb l'objecte de la beca: original i fotocòpia del certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d' Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes: 1 punt.

7.6.- En el cas d'empat en la puntuació final resultant del criteri de desempat serà el següent:

Primer: Les rendes familiars o personals més baixes.

Segon: les qualificacions acadèmiques més altes.

8.- Procediment de concessió.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

El procediment de concessió s'ajustarà, al previst en les presents bases.

8.1. Presentació de les sol·licituds:

8.1.1. El termini de presentació de sol·licituds: s'iniciarà el dia de publicació de les Bases en el butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitzaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de la present publicació.

Cas que en el termini d'exposició pública es presentessin al·legacions a les bases, no es procediria a la valoració i concessió dels ajuts fins que s'haguessin resolt aquestes i esdevinguessin definitives. De modificar-se substancialment les bases es podrà deixar sense efecte el tràmit de presentació de sol·licituds, obrint-ne seguidament un altre.

8.1.2. Les sol·licituds es dirigiran a l'Alcaldia i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament mitjançant imprès normalitzat (instància general), facilitat per aquest, acompanyant a la mateixa, necessàriament, la documentació assenyalada a la Base cinquena i setena.

8.1.3. La sol·licitud i la documentació requerida podrà ser presentada al Registre General de l'Ajuntament directament, o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i el Procediment Administratiu Comú. La presentació de la respectiva sol·licitud implica l'acceptació íntegra de les presents bases.

8.2. Tramitació i instrucció:

8.2.1. Rebudes les sol·licituds, aquestes es remetran al Departament d'Ensenyament per a la comprovació de la condició de beneficiari i de la documentació adjunta sol·licitada segons les presents bases.

8.2.2. Les sol·licituds, sempre i quan s'adeqüin a les present bases i reuneixin la documentació exigida, seran objecte de tramitació i baremació conforme al que disposa la Base setena.

En cas que la sol·licitud o documentació presentades siguin incorrectes o incompletes, es requerirà d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, els interessats disposen de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la present resolució, per esmenar la sol·licitud, amb l'advertiment de que si així no ho fan, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes establerts a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

8.2.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i si s'escau, d'esmena de documentació i verificades pels serveis tècnics del Departament d'ensenyament, s'elaborarà un llistat per a cada centre amb les puntuacions obtingudes i essent els quatre primers de cada llistat a favor dels quals s'efectuarà la proposta de resolució que serà sotmesa, si s'escau, a Dictamen de la Comissió Avaluadora. El Dictamen de la comissió Avaluadora o la proposta de resolució es sotmetrà a aprovació davant de l'òrgan competent.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
Codi de verificació  2F36685V303G0C1B0Y7L		
Codi de document ENSYI09A	Núm. d'expedient 1400/2014	24-04-14 09:36

8.3. Òrgan competent.

8.3.1. Durant la instrucció, informació i proposta de resolució actuarà com a instructora la Regidora d'Ensenyament com a instructora del procediment, com a òrgan informatiu, la Comissió del Serveis als Ciutadans i com a òrgan de resolució, la Junta de Govern Local.

8.3.2. Finalitzat el termini esmentat a l'apartat anterior, es dictarà la resolució definitiva per part de l'òrgan competent, resolent en el seu cas les al·legacions presentades i indicant la relació de sol·licitants als quals els hi ha estat concedida la beca, i aquells els quals, passin a formar part de la llista d'espera i, en el seu cas i de manera expressa i motivada, dels que es desestimen les sol·licituds.

9.- Lliurament de les beques

Les beques es lliuraran als nens, nenes i joves seleccionats en persona o bé als pares, prèvia identificació, si s'escau, en un acte públic, si s'escau, del qual s'avisarà oportunament.

L'Ajuntament de Salou es reserva el dret de desestimar les sol·licituds amb informació insuficient a efectes de valoració.

La presentació a la convocatòria suposa l'acceptació de les seves bases. Qualsevol aspecte que no estigui previst serà resolt per la Comissió Avaluadora.

Per a qualsevol consulta o aclariment caldrà adreçar-se a l'àrea d' Ensenyament de l'Ajuntament de Salou, passeig de la Segregació, 4 tel. 977-309204, fax 977-309229, en horari de 10 a 14 hores.

10.- Normativa d'aplicació

En tot allò no previst a les presents Bases, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel RD 887/2006; les Bases d'Execució del Pressupost municipal per al present exercici; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals i demás legislació concordant.



Ajuntament
de Salou

<i>Unitat / Departament</i> Unitat Administrativa Ensenyament NALFO		
<i>Codi de verificació</i>  2F36685V303G0C1B0Y7L		
<i>Codi de document</i> ENSYI09A	<i>Núm. d'expedient</i> 1400/2014	24-04-14 09:36