



Ajuntament  
de Salou

# SALOU

## INSTÀNCIA DE SOL·LICITUD PLA D'OCUPACIÓ LOCAL EXTRAORDINARI "SALOU 2020"

Espai reservat per a ús administratiu

Document revisat 14/10/2020

### DADES DEL SOL·LICITANT

Persona física: Nom  Primer Cognom  Segon Cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport   
Persona jurídica: Nom o raó jurídica  Sigla o Nom  CIF

### Adreça

Tipus de via  Nom de la via   
Número  Quilòmetre  Lletre  Bloc  Portal  Escala  Pis  Porta  Codi postal   
Població  Província  País

### Altres mitjans de comunicació

Telèfon fix  Telèfon mòbil  Adreça de correu electrònic  Fax

**AUTORITZO** a l'Ajuntament de Salou que, d'acord amb la Llei 39/2015 i en relació amb la present sol·licitud, m'envii notificacions electròniques accessibles a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Salou: seu.salou.cat

### PLAÇA / LLOC DE TREBALL

CONSERGE INSTAL·LACIONS  BRIGADA PALETERIA  AGENT CÍVIC  
 AUXILIAR D'ARXIU  GESTOR/A PROGRAMES I SUBVENCIONS

### AUTORITZACIÓ

L'administració està autoritzada, a fi de verificar tot allò declarat en aquest formulari, a comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés al pla d'ocupació sol·licitat i les prohibicions i limitacions imposades per la legislació, efectui les gestions descrites a continuació:

1. Consultar a la Direcció General de Policia les dades d'identitat.
2. Sol·licitar a l'Administració Tributària la comprovació de la Declaració de l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques, presentada en període voluntari, i, si escau, de les declaracions complementaries o rectificades presentades fora del període (Veure annex).
3. Consultar al SOC el certificat de demandant d'ocupació i el certificat de perceptor de prestacions, si s'escau.
4. Consultar al Departament de Benestar Social i Família el certificat de família monoparental o de família nombrosa, si s'escau.
5. Consultar al ICASS el grau de discapacitat, si s'escau.

**M'oposo** a que l'Ajuntament de Salou consulti i obtingui les dades necessàries per a la resolució d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### DATA I SIGNATURA

DECLARO que son certes les dades consignades i que reuneixo els requisits i condicions exigides, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa, DEMANO ser admès/a a les proves selectives a que fa referència aquesta instància comproment-me a provar documentalment tot el que s'ha esmentat anteriorment.

Salou,  de/d'  de   
El Sol·licitant o Representant Legal

### DOCUMENTACIÓ ADJUNTADA

- Currículum Vitae actualitzat amb fotografia.  
 Informe de Vida Laboral actualitzat  
 Document acreditatiu d'estar inscrit com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO) al SOC  
 Altres:

Signat

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SALOU

## **INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA INSTÀNCIA**

- Empleni les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud i del seu representant, si escau, aportant en tal cas el corresponent document de representació.
- Empleni igualment l'adreça completa, a l'efecte de notificacions, del sol·licitant o del seu representant, així com altres mitjans de contacte com un telèfon fix, telèfon mòbil, adreça de correu electrònic i fax. Indiqui expressament si autoritza l'Ajuntament de Salou que li envii missatges SMS i/o correus electrònics a l'adreça especificada.
- Indiqui la relació de documents que aporta juntament amb la sol·licitud.
- En cas d'aportar documentació o formular al·legacions o recursos, no s'oblidi d'indicar el codi d'expedient que s'hi relaciona.
- La sol·licitud ha de ser signada pel sol·licitant o el seu representant, si escau.

## **AVÍS LEGAL**

D'acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades personals, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament amb la finalitat de donar servei i resposta a la sol·licitud que ha presentat. El responsable del tractament és l'Ajuntament de Salou i podeu ampliar aquesta informació consultant la política de privacitat a la pàgina web de l'Ajuntament [www.salou.cat](http://www.salou.cat).

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al responsable del tractament a la següent adreça: Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'Octubre 4, 43840 Salou o a la seu electrònica de l'Ajuntament.