

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT DE LES BEQUES PER A ESTUDIS UNIVERSITARIS 2015.

1. Objecte i àmbit d'aplicació

Atès el compromís que any rere any renova l' Ajuntament de Salou amb l'objectiu de compensar les desigualtats i la formació de la ciutadania es convoquen per aquest any 2015, les beques per a tots aquells estudiants que iniciaran els seus estudis universitaris el curs 2015-2016.

L'atorgament d'aquestes beques té com a objectiu donar suport als projectes de formació dels estudiants que la sol·licitin i premiar el bon rendiment acadèmic amb la pretensió de ser un incentiu per a la continuïtat dels seus estudis, tot tenint en compte la situació socioeconòmica familiar.

Les beques universitàries s'atorgaran anualment mitjançant la convocatòria establerta.

2. Persones beneficiàries

Es poden beneficiar els i les estudiants que compleixin els requisits següents:

Requisits generals:

2.1 Els estudiants que sol·licitin la beca han d'estar empadronats a Salou almenys durant els dos anys previs al moment de la sol·licitud de la beca. (*).

2.2. Aportar la documentació requerida en el termini establert.

Requisits acadèmics:

2.3. Han de ser estudiants que durant el curs 2014-2015 hagin cursant 2n de BAT complet o l'últim curs d'un Cicle Formatiu de Grau Superior de forma presencial.

2.4. Han de ser alumnes que estiguin cursant els estudis en un centre de Salou. Només s'admetran sol·licituds d'estudiants de centres d'altres indrets si corresponen a estudis que no s'imparteixen a Salou.

2.5. Així mateix han de ser estudiants que s'hagin matriculat en centres integrats o adscrits a una universitat pública catalana o pública de qualsevol altre indret de l'estat espanyol en el curs 2015-2016.

Les sol·licituds rebudes es classificaran en les modalitats de batxillerat i de CFGS, per a la seva valoració.

Requisits econòmics:

No es poden superar els llindars de renda familiar disponible i de patrimoni que es detallen.

3. Termini per a la presentació de sol·licituds

3.1. El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà el dia 1 de setembre i finalitzarà el dia 6 d'octubre de 2015.

Cas que en el termini d'exposició pública es presentessin al·legacions a les bases, si aquest es simultani al de presentació de sol·licituds, no es procedirà a la valoració i concessió dels ajuts fins que s'haguessin resolt aquestes i esdevinguessin definitives.

De modificar-se substancialment les bases es podrà deixar sense efecte el tràmit de presentació de sol·licituds, obrint-ne seguidament un altre.

3.2. La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació de les bases.

3.3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Salou per obtenir, contrastar les dades necessàries del sol·licitant i els membres computables de la unitat familiar, amb els organismes públics, les universitats o els centres d'ensenyament superior que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En el cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

3.4. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i en cas que la sol·licitud o documentació presentades siguin incorrectes o incompletes, es requerirà d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, els interessats disposen de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la present resolució, per esmenar la sol·licitud, amb l'avertiment de que si així no ho fan, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes establerts a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. Finançament

El finançament va a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de despeses de l'àrea d'ensenyament 14 320 48100, amb un import màxim de 10.260,00 euros.

1 de les beques de la modalitat d'Humanitats i Ciències Socials i 1 de les beques de Ciències i Tecnologia s'atorga amb el patrocini de REPSOL PETROLEO, S.A, a l'empara del conveni signat en data 9 d'octubre de 2013.

5. Sol·licitud i documentació:

5.1. Cal formalitzar l'imprès de sol·licitud que es posarà a disposició dels interessats a l'àrea d'ensenyament de l'Ajuntament de Salou (Passeig del 30 d'Octubre, 4) o a l'Oficina virtual de l'Ajuntament de Salou.

5.2. A la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

Documentació general:

- Fotocòpia del DNI del sol·licitant.
- Certificat d'empadronament del sol·licitant i volant de convivència de tots els membres de la unitat familiar (*).

Documentació acadèmica:

- Fotocòpia confrontada del certificat acadèmic dels estudis i les qualificacions obtingudes.
- Fotocòpia confrontada del document acreditatiu de les qualificacions de les PAU.
- Fotocòpia confrontada que acrediti que l'estudiant ha estat admès al primer curs de la universitat (imprès de la matrícula universitària al curs 2015-2016 amb l'acreditació que s'ha fet efectiu el pagament). Si s'opta per matrícula semestral, cal presentar la dels dos semestres.

Documentació econòmica:

- Justificants econòmics de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.
- En el cas de persones separades, a més de la documentació relativa al punt anterior, s'haurà de presentar sentència judicial i/o conveni regulador on hi constin les prestacions econòmiques.
- En el cas d'haver presentat la declaració de l' IRPF corresponent a l'any 2014: Fotocòpia de tots els membres computables de la unitat familiar que l'hagin presentada (pare, mare, germans o tutor). O certificat d'Hisenda si està exempt de fer la declaració i certificat del SOC en relació als ingressos obtinguts.
- En el cas de no haver fet declaració de la renda en l' exercici 2014. En el cas dels membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de la renda en l'exercici 2014, per no tenir obligació de fer-ho, s'haurà de presentar un original i fotocòpia de l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social a nom de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i una fotocòpia del/s certificats d'empresa o de les nòmines dels mesos treballats corresponents a la mateixa anualitat, original i còpia del contracte de treball, un certificat d'hisenda o de l'atur (si s'ha cobrat) on constin els ingressos i les retencions practicades. Totes les dades relatives a rendes de la unitat familiar que es declarin a la sol·licitud s'hauran d'acreditar documentalment. La no acreditació de rendes declarades a la sol·licitud serà motiu d'exclusió de la convocatòria per manca de compliment dels requisits. Les rendes de l'exercici 2014 declarades a la sol·licitud, en els casos que no s'hagi fet la declaració de la renda 2014 per no tenir-ne obligació, es podran comprovar, si s'escau d'ofici a través de l'Agència Tributària.

- En el cas que es tracti de treballadors, per compte aliè: Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social. Original i fotocòpia dels fulls de salari corresponents a l'any 2014 (tot l'any).
- Els treballadors per compte pròpia, autònoms o empresaris: Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia: declaracions trimestrals de l'IRPF, i IVA, exercici 2014.
- En el cas que es rebin prestacions socials. Les persones en situació d'atur: Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral i un certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya i de la Seguretat Social que ho confirmi, en que consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia. Les persones que perceben la Renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu actualitzat. Els pensionistes: Certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada. Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral i un certificat dels ingressos expedit per l'organisme competent (Institut Nacional de la Seguretat Social i/o Institut Català d'Assistència i Serveis Socials).

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Regidoria d'ensenyament o la Comissió d'adjudicació, com per exemple:

- Rendes de capital i de propietat, transferències rebudes o pagades, ingressos, resultats de les declaracions d'impostos, entre altres.

En els supòsits previstos als paràgrafs anteriors, sens perjudici de la documentació presentada pels sol·licitants, l'Ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació del què disposi.

- Declaració jurada de l'alumne en la qual manifesti si s'han sol·licitat altres ajuts a organismes públics, privats, nacionals o internacionals pel mateix concepte i estat de tramitació dels mateixos.

L'Ajuntament de Salou podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria. La no aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar el desistiment de la sol·licitud.

(*) D'acord amb el que disposa Llei 11/2007, d'accés electrònic als ciutadans als serveis públics, des de la regidoria d'ensenyament es farà la consulta de dades al Padró Municipal d'habitants a fi i efecte de comprovar la residència del persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar.

Qualsevol aspecte que no estigui previst serà resolt per la Comissió Avaluadora.

Per a qualsevol consulta o aclariment caldrà adreçar-se a l'àrea d' Ensenyament de l'Ajuntament de Salou, passeig del 30 d'Octubre, 4 tel. 977-309204, fax 977-309229, en horari de 10 a 14 hores.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds. Atorgament i quantia de les beques

6.1. Se seleccionaran tres grups de sol·licitants:

GRUP A: els estudiants de 2n de BAT i últim curs de Cicles Formatius de Grau Superior que hagin estat qualificats amb Matrícula d' Honor per les seves Junes d'Avaluació. Aquests estudiants rebran una beca de 700,00 €.

La qualificació de matrícula d'honor exclou poder ser qualificat a la resta de grups.

GRUP B: a aquesta categoria pertanyen la resta d'estudiants dels quals es seleccionaran els de Batxillerat, 3 per a la modalitat d' Humanitats i Ciències Socials, 3 per a la modalitat de Ciències i Tecnologia i 1 per a la modalitat de Batxillerat Artístic. L' import de cadascun d'ells serà de 1.150,00 €.

1 de les beques de la modalitat d'Humanitats i Ciències Socials i 1 de les beques de Ciències i Tecnologia s'atorga amb el patrocini de REPSOL PETROLEO, S.A, a l'empara del conveni signat en data 9 d'octubre de 2013.

GRUP C: 2 beques de Cicles Formatius de Grau Superior, per un import de 1.150,00 €.

En l'adjudicació de les beques del grup B i C es tindrà en compte els següents criteris:

6.1.- Les condicions socioeconòmiques personals i/o familiars:

- Renda per càpita inferiors a 9.000 euros: 5 punts.
- Renda per càpita entre 9.000 i 12.000 euros: 4 punts.
- Renda per càpita entre 12.001 i 15.000 euros: 3 punts.
- Renda per càpita entre 15.001 i 20.000 euros: 2 punts.
- Renda per càpita entre 20.001 i 25.000 euros: 1 punt.
- Renda per càpita superiors a 25.001 euros: 0 punts.

1. Els currículums acadèmics de les persones sol·licitants:

- Nota mitjana del currículum acadèmic entre 9 i 9,9: 5 punts.
- Nota mitjana del currículum acadèmic entre 8 i 8,9: 4 punts.
- Nota mitjana del currículum acadèmic entre 7 i 7,9: 3 punts.

- Nota mitjana del currículum acadèmic entre: 6 i 6,9: 2 punt.
- Nota mitjana del currículum acadèmic entre 5 i 5,9: 1 punt.

En el cas que en el certificat no hi constin les qualificacions numèriques, a criteri de la Comissió de selecció, s'aplicaran les equivalències següents:

- Suficient: 5 a 5,9
- Bé: 6 a 6,9
- Notable: 7 a 7,9
- Excel·lent: 8 a 9,9
- Matrícula: 10

6.2.- Per família nombrosa o monoparental: 1 punt.

L'import de les beques serà únic i estarà subjecte a la retenció establerta a la normativa fiscal vigent. Les beques es concediran en un sol lliurament, en el decurs d'un acte que s'anunciarà oportunament.

Aquesta convocatòria es resoldrà abans del 31 de desembre de 2015. L'Ajuntament de Salou ho notificarà als estudiants guardonats mitjançant una notificació on es comunicarà el dia de l'acte de lliurament de les beques.

6.3.- En el cas d'empat en la puntuació final resultant del criteri de desempat serà el següent:

Primer: Les rendes familiars o personals més baixes.

Segon: les qualificacions acadèmiques més altes.

6.4. Atorgament d'un premi extraordinari de l'Antena del Coneixement de la URV a Salou.

L'Antena del Coneixement de la URV a Salou farà lliurament d'un ordinador portàtil tipus *netbook* a l'alumne/a de Batxillerat que, havent sol·licitat aquestes beques i complint els requisits que s'hi exigeixen, hagi obtingut la millor nota mitja a la fase general de les proves d'accés a la universitat (PAU) del curs 2014-2015.

Poden optar al premi tots/es aquells/es alumnes que presentin la fotocòpia del document acreditatiu de les qualificacions de les PAU i compleixin els requisits exigits.

7. Comissió Avaluadora

7.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i si s'escau, d'esmena de documentació i verificades pels serveis tècnics del Departament d'ensenyament, la proposta

de resolució serà sotmesa, si s'escau, a Dictamen de la Comissió Avaluadora. El Dictamen de la comissió Avaluadora o la proposta de resolució es sotmetrà a aprovació davant de l'òrgan competent.

Aquesta Comissió té la facultat de resoldre aquesta convocatòria seleccionant els candidats o candidates que reuneixin els requisits establerts en aquestes bases.

La Comissió Avaluadora estarà formada per les següents persones:

Presidenta: Júlia Gómez, Regidora d'Ensenyament de l'Ajuntament de Salou

Vocals: Directora de l' Institut Jaume I o persona en qui delegui.

Director de l'Escola Elisabeth o persona en qui delegui.

Directora de l' Institut Marta Mata o persona en qui delegui.

Cap d'estudis de l' Institut Jaume I o persona en qui delegui.

Cap d'estudis de l'Escola Elisabeth o persona en qui delegui.

Cap d'estudis de l' Institut Marta Mata o persona en qui delegui.

President/a AMPA de l' Institut Jaume I o persona en qui delegui.

President/a AMPA de l' Institut Marta Mata o persona en qui delegui.

President/a AMPA Escola Elisabeth o persona en qui delegui.

Representant de la URV.

Representant de REPSOL PETROLEO, S.A

Secretària: El de l'Ajuntament o persona amb qui delegui.

8. Unitat competent per a la gestió.

La unitat d'ensenyament de l'Ajuntament de Salou.

9. Òrgan competent per a la resolució.

D'acord amb el que disposa el Decret de l'Alcaldia núm. 4272/2014, de data 19 d'agost de 2014, de delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i a les Regidories, és la Junta de Govern Local.

10. Termini de resolució

El termini legal màxim per a resoldre serà de sis mesos comptadors des de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

11. Lliurament de la beca

Les beques es lliuraran als estudiants seleccionats en persona o bé als pares, prèvia identificació, al final d'un acte solemne del qual s'avisarà oportunament i que comptarà amb la presència dels membres del jurat.

12. Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'Ajuntament de Salou amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a terceres entitats en l'àmbit públic o privat, perquè la intervenció d'aquestes en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot ser necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit a l'Ajuntament de Salou, Passeig del 30 d'Octubre, 4 o al correu electrònic ensenyament@salou.cat. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb signatura electrònica reconeguda.

13. Normativa reguladora.

En tot allò no previst a les presents Bases, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel RD 887/2006; les Bases d'Execució del Pressupost municipal per al present exercici; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals i demás legislació concordant.